



Somlóvásárhelyi Közös Önkormányzati Hivatal

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Somlóvásárhelyi Közös Önkormányzati Hivatal

pénzügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Veszprém megye, 8482 Doba, Kossuth utca 10.

Ellátandó feladatok:

Ellátandó feladatok Költségvetés készítése, beszámoló készítése, vagyongazdálkodási feladatok, kontírozás, főkönyvi könyvelés az ASP szakrendszerben. Leltár elkészítése, számlázási feladatok, bérjellegű kifizetések számfejtése, kapcsolódó munkaügyi feladatok ellátása. Normatív állami támogatások igénylése, azok folyamatos, naprakész kezelése. Gazdasági statisztikák elkészítése, egyéb nyilvántartási feladatok elvégzése. A pénzügyi információs rendszerben adatszolgáltatás, gazdasági előkészítő, adminisztratív, beszámolási és adatszolgáltatási tevékenységekben való részvétel., kincstári adatszolgáltatás, banki feladatok, pénzügyi nyilvántartások vezetése.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Önkormányzatok költségvetési és vagyongazdálkodása, költségvetési tervezés, beszámolás, nyilvántartás. Magyar Államkincstár felé havi, negyedéves, éves rendszerességgel adatszolgáltatás. Képviselő testületi ülések pénzügyvel kapcsolatos előterjesztésének előkészítésében és a költségvetés végrehajtásában közreműködés.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, mérlegképes könyvelő,
- hasonló területen végzett tapasztalat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, erkölcsi bizonyítvány

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. július 1.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Marton Zsolt nyújt, a 88/236-001-os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Somlóvásárhelyi Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (8481 Somlóvásárhely, Szabadság tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: J/6/2018-5 , valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi ügyintéző.
- Elektronikus úton Papp Annamária részére a jegyzo@somlovasarhely.hu E-mail címen keresztül
- Elektronikus úton jegyzo@somlovasarhely.hu oldalon keresztül.
- Személyesen: Marton Zsolt, Veszprém megye, 8481 Somlóvásárhely, Szabadság tér 1. .

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. augusztus 1.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.somlovasarhely.hu

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.somlovasarhely.hu honlapon szerezhet.

Nyomtatás